**村级组织运转经费项目绩效自评报告**

* 1. 项目基本情况
		1. 项目概述

1.项目建设背景

提高村干部的工作积极性，改善农村村民的生活环境，提高村民的生活水平。

2.项目内容

及时发放拨付村干部生活补贴、日常办公经费，保障村党支部和村委会日常办公运转。提高村干部的工作积极性，改善农村村民的生活环境，提高村民的生活水平。

* + 1. 立项依据

政策开展依据宝财预指（2020年3号文件）

* + 1. 绩效目标及设定依据

及时发放拨付村干部，保障村党支部和村委会日常办公运转。提高村干部的工作积极性，改善农村村民的生活环境，提高村民的生活水平。

* 1. **项目目标完成情况分析**

本项目绩效目标完成情况自评100分，自评结果为优。

* + 1. 项目资金投入情况分析

年初预算数为0万元，调整预算数1012.24万元，年初资金列在基本支出，年终统一进行资金调整至项目支出列支。资金到位1012.24万元，并按照相关资金管理办法支出，决算支出数为1012.24万元。

* + 1. 项目组织实施情况

根据宝财预指（2020年3号文件）文件要求。我镇及时发放拨付49个村221位村干部工资及49个村日常办公经费，保障村党支部和村委会日常办公运转。提高村干部的工作积极性，改善农村村民的生活环境，提高村民的生活水平。

* + 1. 绩效目标完成情况分析

完成村干部全年工资发放、并保障了了村级日常办公经费，环境卫生清扫等支出，提高了村干部的工作积极性，改善农村村民的生活环境，提高村民的生活水平。产出指标分值50分，实际完成得分50分，效益指标分值30分，实际完成得分30分，完成率100%，满意度指标分值10分，实际完成得分10分，完成率100%。

* 1. **发现问题及改进措施**

此项目资金年初资金列在基本支出，年终统一进行资金调整至项目支出列支，项目绩效管中制度上还有待改进，日常项目监督管理还有待提高，以后着重提高项目绩效管理工作水平，切实达到项目资金使用效果。

* 1. **有关建议**

完善绩效管理工作，为实施预算绩效管理工作提供技术支撑，加强业务体系建设，加强理论研究，提高思想认识，扩大舆论宣传，尽快让预算绩效理念深入人心，形成讲绩效、重绩效的浓厚气氛。

* 1. **其他需要说明的问题**

下一步研究制定我镇更加具体的预算管理操作规程，规范各类项目资金绩效评价具体操作方式，进一步提高项目资金绩效评价的质量。